

V.3 Programas de manejo.

V.3.1 Programa de gestión administrativa y territorial del AP

Objetivo general: Asegurar en los próximos años la viabilidad de gestión del PN-ANMI Otuquis y resguardar efectivamente los valores naturales protegidos

V.3.1.1 Subprograma de administración

Objetivo general: Implementar una unidad administrativa y financiera eficiente

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Realizar el manejo de fondos en forma efectiva y controlada según las normas del SERNAP	Mantener al día el sistema contable	Informes económicos al día	Director del AP Administrador	1	Continuo
Completar la contratación del cuerpo de protección	Realizar la contratación, el manejo y el control de personal según normas del SERNAP	Planilla completa Contratos firmados y al día	Director del AP Administrador	1	Continuo
	Coordinar la contratación de personal en coordinación con autoridades locales	Reuniones de contratación Un cuerpo de protección representando por los diferentes sectores de la ZEA	Director del AP Administrador	1	Continuo
Contar con financiamientos complementarios al financiamiento básico del SERNAP	Elaborar una estrategia de generación de fondos propios para el área	Una estrategia de generación de fondos a largo plazo	Director del AP ONGs Comité de Gestión	2	Continuo
	Coordinar con ONGs que trabajan en el AP para buscar fondos en forma conjunta	Proyectos cooperativos entre el AP y ONGs	Director del AP ONGs	2	Continuo
	Elaborar perfiles de proyecto para las actividades complementarias más importantes	Perfiles elaborados y actualizados periódicamente	Director del AP ONGs SERNAP	2	Continuo

V.3.1.2 Subprograma de infraestructura, equipamiento y mantenimiento

Objetivo General: Brindar un apoyo logístico óptimo a los programas de manejo

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Establecer un sistema de mantenimiento y control de equipos y bienes	Implementar sistema de inventario	Inventario al día	Administrador	1	Continuo
	Implementar sistema de mantenimiento	Equipo bien mantenido Boletos y formularios al día	Administrador	1	Continuo

V.3.1.3 Subprograma de saneamiento y ordenamiento territorial

Objetivo general: Asegurar la viabilidad del AP mediante el saneamiento de su situación territorial

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Contar con información de los derechos existentes sobre tenencia de tierras en el AP.	Coordinar con el INRA las acciones de saneamiento legal a desarrollarse en el AP.	Procesos de saneamiento concluidos con base en procedimiento legal establecido.	INRA Dirección del AP SERNAP	1	Hasta conclusión de saneamiento legal por parte del INRA
	Participar en las diferentes fases del proceso de saneamiento legal de la tierra dentro del AP.	Titulos conferidos solo a quienes efectivamente tengan derechos preexistentes en el AP.			
	Vigilar que la información proporcionada al INRA por parte de interesados sea fidedigna y se enmarque en limitaciones legales del AP.				
Evitar sobreposición de derechos con el AP y el desarrollo de actividades, obras o proyectos fuera de zonas de usos especiales del AP.	Participar en la evaluación de fichas ambientales, EEIA, MA y Planes de Adecuación Ambiental.	Licencias Ambientales otorgadas previa evaluación y conformidad de autoridad del AP.	Dirección del AP SERNAP DGICSA Unidades Ambientales de sectores Municipios	1	Permanente
	Establecer mecanismos de coordinación con entidades que confieren derechos y hacerles conocer la zonificación del AP.	Reuniones de coordinación realizadas Información sobre PM del AP proporcionada	SERNAP Superintendencias Sectoriales	2	24 meses
Promover la incorporación del PM del AP en los Planes Municipales de Ordenamiento Territorial.	Desarrollar procesos de coordinación e intercambio de información con responsables de formulación del PMOT y Municipios.	Planes Municipales de Ordenamiento Territorial elaborados incorporan el Plan de Manejo y Zonificación del AP.	Municipios SERNAP Dirección del AP Responsables de OT	2	24 meses

V.3.1.4 Subprograma de educación y comunicación ambiental

Objetivo general: Mejorar los conocimientos de los actores locales concernientes a las políticas y leyes nacionales que regulan la administración de las áreas protegidas, a las estrategias y actividades que se desarrollan en el área, y a sus valores ambientales e importancia para la región.

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Capacitar a los actores locales en el marco legal y experiencias concernientes a áreas protegidas	Diseñar materiales pedagógicos referidos a la ley del Medio Ambiente, Ley Forestal, Reglamento de Áreas Protegidas, etc.	Accesibilidad de los textos	Asesor(a) legal	1	Septiembre 2003
	Capacitar a los guardaparques en temas legales relevantes, para que puedan apoyar en la capacitación de actores locales	Guardaparques capacitados	Asesor(a) legal Jefe de Protección	1	Octubre 2003
	Taller de capacitación sobre aspectos legales del manejo de áreas protegidas en Bolivia, dirigido a actores locales	Calidad de la participación de los actores locales en el manejo del área	Asesor(a) Legal Director del AP Guardaparques capacitados	1	Noviembre 2003
	Intercambios de experiencias con actores de otras áreas protegidas en el país	Actores motivados por experiencias en otras áreas del SNAP	Director del AP	2	2004 2005
Mantener los actores locales informados sobre las actividades relacionadas al área	Diseño y publicación de un folleto informativo trimestral de actividades	Actores locales informados apoyan la gestión del área	Comunicador (a)	2	Trimestral, a partir de septiembre 2003
	Producción, realización y edición de un documental sobre el área	Actores locales informados apoyan la gestión del área	Comunicador (a)	3	Julio 2004
	Producción de un espacio radial semanal	Actores locales informados apoyan la gestión del área	Comunicador(a) Coordinador(a) científico	3	A partir del 2005
Promover la valoración, apropiación y defensa de los recursos, servicios ambientales y valores intrínsecos del área entre los actores locales	Diagnóstico y sistematización de los beneficios actuales y potenciales del área para las poblaciones locales	Administradores del área tienen argumentos convincentes para promoverla	Consultor(a) experto (a) en el tema Comunicador(a)	1	Segundo semestre 2003
	Diseño, implementación y seguimiento de una campaña de concientización ambiental adaptada a cada actor social relevante	Apropiación de las acciones en resguardo del área por la población local	Comunicador (a) Guardaparques	1	A partir del primer semestre 2004 hasta 2007

V.3.1.5 Subprograma de participación social e integración con actores e instancias locales y regionales.

Objetivo general: Asegurar la concertación de esfuerzos con actores locales y regionales para implementar el manejo del área con su participación.

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Identificar las agendas y prioridades de cada actor, para establecer acciones sobre las áreas de acuerdo y procesos de negociación de los conflictos	Talleres de diagnóstico con actores	Conocimiento de prioridades, acuerdos y conflictos en relación a cada actor	Director del AP Relacionador comunitario	1	Primer semestre 2003
	Planificación conjunta de actividades en áreas de acuerdo con actores	Participación y/o apoyo de los actores a las acciones emprendidas	Director del AP Relacionador comunitario	1	A partir de fines del segundo semestre 2003
	Reuniones de negociación de temas en conflicto	Conflictos resueltos o en proceso de discusión y acuerdos logrados	Director del AP Relacionador comunitario	1	Permanente, a partir del segundo semestre
Compartir esfuerzos para el buen manejo del área con otros actores sociales	Compatibilizar los POAs del área protegida con los POAs de otras instituciones privadas y estatales.	Acciones específicas son desarrolladas conjuntamente con otros actores	Director del AP Relacionador comunitario	1	Primer semestre 2003 y continuo en adelante
Contar con la participación de los actores locales en el manejo del área.	Conformar el comité de gestión	Comité de Gestión en funcionamiento	Director del AP Relacionador comunitario	1	Primer semestre 2003
	Sostener reuniones periódicas del Comité de Gestión	Comité de Gestión en funcionamiento se reúne regularmente	Director del AP Relacionador comunitario	1	Periódicamente desde el segundo semestre 2003
	Elaboración participativa de los POAs del área	POAs del área consensuados con los actores locales	Director del AP Relacionador comunitario	1	Una vez al año desde el último trimestre del 2003
	Establecer de manera consensuada las reglas de uso y acceso a los recursos en el área, así como la zonificación y ordenamiento de la misma	Las reglas y zonificación son aceptadas y respetadas por los actores locales.	Director del AP Relacionador comunitario Jefe de Protección	1	2004

V.3.1.6 Subprograma de planificación, seguimiento y evaluación

Objetivo general: Garantizar una planificación estratégica y operativa óptima del área

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Elaborar planes objetivos adaptados a las necesidades del AP	Elaborar POAs sobre la base de las directrices del Plan de Manejo	POAs con alto grado de implementación	Director del AP Jefe de Protección Guardaparques	1	Anual
	Readecuación del plan de manejo	Informes de análisis y retroalimentación	Director del AP Jefe de Protección SERNAP	1	Anual
	Evaluaciones semestrales de avance de los POAs	Evaluaciones semestrales al día	Director del AP Jefe de Protección SERNAP	1	Anual
	Compatibilización con PDMs y PDDs	Reuniones con los municipios y la Prefectura	Director del AP Municipios Prefectura	1	Anual

V.3.2 Programa de conservación de la diversidad biológica y cultural

Objetivo general: Proteger los procesos ecológicos, la diversidad biológica y los valores culturales del AP

V.3.2.1 Subprograma de control y vigilancia

Objetivo general: Proteger la riqueza biológica, procesos ecológicos y valores histórico culturales del AP

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Asegurar el cumplimiento de las normas establecidas para cada zona del AP	Patrullajes continuos y sorpresivos	Informes de patrullaje	Jefe de Protección y Guardaparques	1	Continuo
	Establecer un Plan General de Señalización (PGS)	Letreros levantados y mantenidos	Jefe de Protección y GP	1	Primer año
	Informar a visitantes locales y extranjeros los valores, zonificación y normativa del AP	Material de información, registros de visitas	Jefe de Protección y GP	2	Continuo
Mantener una efectiva y permanente fiscalización y control del ingreso de personas y vehículos al área.	Atender los principales puntos de entradas	Campamentos atendidos	Director, Jefe de Protección y GP	1	Continuo
	Patrullajes a través de zonas accesibles del AP	Informes de actividades	Jefe de Protección y GP	1	Continuo
Controlar la caza comercial dentro del área	Controlar y registrar del ingreso de armas al AP	Sistema de registros	Jefe de Protección y GP	1	Continuo
	Informar a visitantes locales y extranjeros las normas sobre la caza	Población enterada de las normas	Jefe de Protección y GP	1	Continuo
	Mantener sistema de comunicación con estancias dentro y fuera del área	Comunicaciones regulares con estancias	Jefe de Protección y GP	1	Año 1 y continuo
Fiscalizar actividad de pescadores	Acordar sistema de registro de pescadores con las asociaciones	Listas y credenciales	Director del AP Asociaciones	1	Año 1
	Registrar entradas de pescadores	Sistema de registros	Jefe de Protección y GP	1	Continuo
	Consensuar normativa y asegurar cumplimiento	Reducción de pesca furtiva	Director del AP Jefe de Protección y GP Asociación de pescadores	1	Año 1
	Registrar salida de pescado	Registros	Guardaparques	1	Continuo
Velar por los incendios dentro y fuera del área	Señalizar el área	Letreros levantados	Jefe de Protección y GP	1	Año 1 y 2
	Controlar el ingreso de cazadores	Registros de negación	Guardaparques	1	Continuo
	Controlar el uso de fuego en época seca	Número reducido de incendios	Guardaparques	1	Continuo
	Establecer sistema de comunicación con estancias dentro y fuera del AP	Comunicaciones regulares con estancias	Guardaparques	1	Año 1 y continuo
	Capacitación en control de incendios	Eventos de capacitación	SERNAP Director del AP	2	Año 1 y 2
Conservar los sitios de atracción turística (sitios arqueológicos, de observación de fauna o escénicos)	Identificar, explorar y señalar los sitios	Inventario ampliado de sitios	Jefe de Protección y GP	2	Continuo
	Describir, sistematizar el estado de los sitios	Inventario con descripción	Jefe de Protección y GP	2	Continuo
	Incluir los sitios en los patrullajes (monitoreo)	Informes de patrullajes	Jefe de Protección y GP	1	Continuo
	Mantenimiento de los sitios	Sitios en buen estado	Jefe de Protección y GP	2	Continuo
	Capacitación cultural a visitantes	Material y eventos de capacitación	Jefe de Protección y GP	2	Continuo

V.3.2.2 Subprograma de protección y restauración de elementos históricos y arqueológicos

Objetivo general: Conservar y utilizar de manera sostenible los valores históricos y arqueológicos que se encuentran en el área, en coordinación con los actores de la región.

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Identificar los sitios de importancia histórica y arqueológica, así como las necesidades para su conservación, restauración y eventual uso turístico.	Realizar una prospección de sitios históricos y arqueológicos en el área.	Mejor conocimiento de los sitios y sus características	Consultor (a) arqueólogo(a)	2	Primer semestre 2004
	Diseñar e implementar medidas adecuadas de protección y restauración del patrimonio arqueológico e histórico del área, incluyendo reglas consensuadas de uso	Sitios en proceso de restauración o bien mantenidos Acceso a los sitios es regulado adecuadamente, en consenso con los sectores interesados	Consultor (a) arqueólogo(a) Director del área Guardaparques	2	Segundo semestre 2004
	Diseñar e implementar experiencias piloto de uso educativo y turístico de los sitios..	Algunos grupos de turistas y estudiantes conocen el área	Consultor en turismo	2	2005
Divulgar a nivel regional, nacional e internacional la importancia de los recursos históricos y arqueológicos del área	Elaborar y diseminar trípticos sobre la historia y arqueología del área	El área es conocida al nivel regional, nacional e internacional	Consultor en turismo Comunicador (a)	3	2005-6

V.3.3 Programa de investigación y monitoreo

Objetivo general: Mejorar el conocimiento del AP en el tiempo y el espacio

V.3.3.1 Subprograma de evaluación de impacto ambiental

Objetivo general: Coadyuvar en la prevención y control de impactos adversos o contrarios a los objetivos del PN-ANMI Otuquis, a través de acciones oportunas en la gestión ambiental.

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Participar en cada fase de la evaluación de impacto ambiental de actividades, obras y proyectos.	Establecer mecanismos y procesos eficientes para detectar proyectos, actividades y obras dentro del AP	Los EEIA son efectuados oportunamente y completamente	SERNAP AP Municipios DGICSA	1	Año 1
	Promover discusiones amplias de proyectos que podrían impactar al área o atender contra sus objetivos	Reuniones de consulta e información	AP y Municipios	1	Continuo
	Emitir dictámenes sobre la categorización, aprobación o el rechazo de EEIAs y el otorgamiento de Licencia Ambiental	Reuniones o acciones de coordinación con la Unidad de Monitoreo Ambiental del SERNAP y DGICSA si corresponde.			
Desarrollar capacidades para la evaluación de impacto ambiental en coordinación con el SERNAP, Dirección de Impacto Ambiental y/o los municipios	Establecer equipo multidisciplinario interinstitucional y nómina de asesores	Reuniones periódicas del equipo	AP Municipios ONGs	1	Continuo
	Eventos de capacitación sobre legislación relevante	Eventos realizados	AP SERNAP DIA	2	Continuo
	Establecer base de datos georeferenciados de proyectos, flora, fauna y proceso hídricos	Base de datos funcionando	AP ONGs	1	Año 1, Continuo
	Establecer y mantener una pequeña biblioteca de referencia	Textos de referencia y anteriores EEIA	AP ONGs	2	Año 1, Continuo
Desarrollar la capacidad de monitoreo ambiental en base a los EEIA y los compromisos de calidad ambiental a los cuales se comprometen las diferentes empresas	Establecer una línea de base de calidad de agua en puntos estratégicos	Datos de línea de base de los principales puntos	AP ONGs Universidades	1	Año 1, y continuo
	Asegurar la participación en cualquier monitoreo de proyectos aprobados	Convenios de participación en monitoreo de impacto	SERNAP AP Municipios	1	Continuo
	Asegurar que los costos de monitoreo sean considerados como costos operativos normales de la actividad propuesta	Convenios que especifican el origen de los costos de monitoreo	SERNAP AP Municipios	1	Continuo
Realizar acciones de inspección y seguimiento para verificar el cumplimiento de Programas y Planes de Mitigación, del EIA y la Licencia Ambiental	Desarrollar acciones de capacitación sobre EIA y participar junto al Cuerpo de Protección de las mismas para desarrollar un seguimiento eficiente a las actividades, obras o proyectos del AP.	Talleres o cursos desarrollados.	AP SERNAP Municipios DGICSA	2	Continuo
		Acciones de seguimiento e inspección llevadas de forma eficiente.			

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Participar en los esfuerzos para el control de la contaminación de la laguna Cáceres y la reversión del deterioro de la misma.	Promover la formación de un comité interinstitucional, intermunicipal sobre el manejo de la laguna Cáceres y canal Tamengo	Actas de reuniones	AP Municipios ONGs FFAA Sector privado	1	Año 1
	Promover un diagnóstico y plan de manejo de la laguna con participación amplia	Documento base del plan	AP Municipios ONGs FFAA Sector privado	1	Años 1 y 2
	Establecer una línea de base e iniciar monitoreo de calidad de agua, las especies de flora y fauna y procesos de sedimentación	Informes de monitoreo	AP Municipios ONGs FFAA Sector privado	1	Años 1, y continuo

V.3.3.2 Subprograma de monitoreo biológico

Objetivo general: Conocer el estado de conservación de las diferentes zonas del AP (Se compatibilizará con las políticas y estrategias de monitoreo del SERNAP cuando estén disponibles)

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Establecer un sistema de monitoreo biológico	Establecer estrategia de monitoreo de pesca junto con los pescadores	Plan de monitoreo Reuniones con pescadores Patrullajes con pescadores	Director del AP Jefe de Protección	1	Primeros 2 años
	Establecer mecanismos de monitoreo de incendios junto con gente de estancias dentro y fuera del área	Plan de monitoreo Reuniones con estancieros	Director del AP Jefe de Protección	1	Primeros 2 años
	Establecer rutas de monitoreo en la frontera con Paraguay	Informes de monitoreo	Director del AP Jefe de Protección	1	Primer año y continuo
	Establecer rutas de monitoreo que cruzan las zonas intangible y amortiguación	Informes de monitoreo	Director del AP Jefe de Protección	1	Primer año y continuo
	Sistematizar la información del monitoreo	Informes y formularios llenados	Director del AP Jefe de Protección	1	Primer año y continuo

V.3.3.3 Subprograma de monitoreo sociocultural

Objetivo general: Contar con información actualizada sobre los actores sociales dentro del área, que permita incluir sus prioridades en la planificación e implementación del manejo de la misma y contribuir a mejorar su calidad de vida.

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Identificar los cambios en la situación social y su contexto ambiental dentro del área.	Hacer un estudio social de línea de base	Se conoce la situación social inicial	Consultor(a) social en monitoreo Relacionador (a) comunitario	1	Septiembre 2003
	Definir conjuntamente con los actores del área indicadores de calidad de vida y calidad ambiental	Se cuenta con indicadores apropiados para medir cambios en la calidad de vida	Consultor(a) social en monitoreo Relacionador (a) comunitario	1	Octubre 2003
	Implementar el monitoreo de los indicadores identificados	Se conoce los cambios a través del tiempo	Relacionador (a) comunitario	1	Noviembre 2003 y en adelante

V.3.3.4 Subprograma de investigación

Objetivo general: Mejorar el conocimiento sobre el AP y su ZEA

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Ampliar el conocimiento botánico del área	Buscar socios estratégicos para adelantar investigación botánica	Convenios con ONGs o Universidades	Director del AP SERNAP	1	Año 1 y continuo
	Propiciar investigación botánica y ecológica en los bañados de Otuquis	Convenios con ONGs o Universidades Informes de investigación	Director del AP SERNAP	2	Año 2 y continuo
	Propiciar investigación en los ecotonos principales del AP	Convenios con ONGs o Universidades Informes de investigación	Director del AP SERNAP	2	Año 2 y continuo
Propiciar una relación con EMBRAPA – Pantanal de Corumbá	Proponer investigación conjunta Elaborar convenio de cooperación	Convenio de cooperación Informes de investigación	Director del AP	2	Año 2 y continuo

V.3.4 Programa de manejo productivo y desarrollo económico

Objetivo general: Contribuir a la mejora de la calidad de vida de los propietarios y residentes del área mediante un mejor uso de los ecosistemas locales para fines productivos.

V.3.4.1 Subprograma de asesoramiento técnico

Objetivo general: Brindar la información y capacitación necesarias para mejorar el uso de los recursos dentro de las zonas de uso de recursos

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Mejorar el manejo de la ganadería en las zonas adecuadas para dicho uso	Identificar con los estancieros los temas de investigación prioritarios	Estancieros satisfechos con las prioridades de investigación colaboran con la misma	Responsable de investigación y asesoría	1	2003
	Desarrollar las investigaciones necesarias para mejorar el manejo	Se cuenta con información suficiente para proponer mejoras al sistema ganadero	Consultores expertos	1	2004 y en adelante
	Implementar medidas para la mejora de la ganadería	En el mediano plazo se observan mejores resultados en el manejo ganadero	Expertos Responsable de investigación y asesoría	1	2005 y en adelante
Identificar actividades productivas alternativas	Estudios de aptitud de suelos y disponibilidad de recursos naturales y paisajísticos en propiedades privadas dentro del área	Se conoce con precisión el potencial económico y productivo de cada propiedad	Consultores expertos	2	2004 y 2005
	Identificación de mercados y demanda potencial para productos y servicios alternativos	Se tienen criterios para elegir productos o servicios pilotos	Consultores expertos	2	2004 y 2005
	Implementación de experiencias pilotos	Se establece el potencial de las actividades propuestas	Consultores expertos Relacionador comunitario	2	2004 y 2005
	Intercambios de experiencias con proyectos de desarrollo en áreas similares	Se recibe retroalimentación de otros productores	Consultores expertos Relacionador comunitario	2	2004 y 2005

V.3.4.2 Subprograma de turismo

Objetivos Generales:

- Aprovechar de manera sostenible los recursos turísticos del PN-ANMI Otuquis
- Cooperar en una estrategia amplia de desarrollo del turismo a nivel regional

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Conservar los recursos naturales y culturales del AP	Establecer los lineamientos de operación turística dentro de las zonas de uso turístico del AP	Lineamientos establecidos y consensuados	SERNAP	2	Año 1
	Seleccionar operadores interesados en ofrecer programas dentro del AP y supervisar promoción	Operadores seleccionados	SERNAP Municipios Sector privado	2	Año 2
	Reglamentación de la operación turística	Reglamento establecido y consensuado	SERNAP, AP Sector privado	2	Año 2
	Controles periódicos a los prestadores de servicio	Sistema de control de la operación establecido	AP	2	Año 2
Comenzar a generar recursos para el AP y SNAP con un SISCO	Establecimiento de sistema de cobros	SISCO establecido	SERNAP AP Comité de Gestión	3	Año 3
Identificar productos de interés especial, de buena calidad, para segmentos de mercados específicos	Diseño de productos ecológicos y sostenibles y orientados hacia mercados meta	Productos y mercados meta establecidos	SERNAP Sector privado	1	Año 1
	Control de calidad de la operación	Sistema de control de calidad establecido	AP, SERNAP Sector privado	2	Año 1
	Diseño e implementación de un Centro de Información para visitantes junto a la laguna Cáceres.	Centro de Información de Visitantes implementado	AP Municipios ONGs	2	Año 2 y 3
Promover alianzas estratégicas entre organizaciones de desarrollo, el sector privado y la comunidad local para el desarrollo y manejo de proyectos de inversión turística	Convocar a ONGs, inversores privados y sector privado local a establecer alianzas estratégicas	Existencia de proyectos de turismo que involucren a dos o más sectores	AP Municipios ONGs Sector privado	2	Año 1
Intentar minimizar el efecto de la estacionalidad	Diseño de productos operables todo el año	Productos diseñados	AP Sector privado	2	Año 2

Subprograma de turismo continuado

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores	Responsables	Prioridad	Cronograma relativo
Crear un ambiente de aceptación del AP, a través del turismo como herramienta de desarrollo	Diseño e implementación de una campaña de sensibilización y concientización	Población de Puerto Suárez (PS), Puerto Quijarro (PQ) conocen y valoran el AP	SERNAP WWF Dirección Distrital de Educación	1	Año 1 de PM
	Inclusión del componente de turismo en los POAs municipales	POAs de PS y PQ incluyen actividades y presupuestos para turismo. Inversores locales y foráneos desarrollan proyectos de turismo. Una materia ambiental es dictada en las escuelas	Municipio PS Municipio PQ	1	Continuo
	Creación de un ambiente favorable para la inversión		Municipios VMT	1	Año 1 y sucesivos
	Campaña de concientización sobre la importancia de una experiencia satisfactoria para el turista		Dirección Distrital de Educación	2	Año 1 y sucesivos
Convertir el Pantanal boliviano en un ambiente hospitalario para los turistas	Campaña de concientización sobre la importancia de una experiencia satisfactoria para el turista		Taxistas, restaurantes, hoteles, tiendas y otros son parte de la campaña		
Promover la capacitación de operadores y guías para la correcta interpretación de la naturaleza y manejo de turistas dentro del AP	Cursos de capacitación en turismo para guardaparques y personal técnico y administrativo del AP	Cursos de capacitación diseñados y dictados SERNAP	AP	2	Año 1
	Implementación de cursos básicos de manejo de turismo en APs	Cursos dictados	SERNAP	2	Año 1
	Gestión de cursos de capacitación del VMT	Capacitadores dictando cursos dictados en el lugar	SERNAP VMT Municipio	1	Año 1
	Acreditación de guías y operadores de turismo	Guías y operadores portan credenciales	VMT AP	2	Año 2
Hacer conocer la oferta turística dentro del PN-ANMI Otuquis	Diseño de logotipo oficial del PN-ANMI Otuquis	Logotipo del AP diseñado	AP	3	Año 2
	Diseño y elaboración de material promocional del AP	Información enviada	AP Sector privado	3	Año 2
	Envío de información a operadores de Santa Cruz y La Paz	Material elaborado	AP	3	Año 2
	Diseño y elaboración de poleras, gorras y otros con logotipo del AP				